



Ohjelmakauden 2023-2027 Maksut

Hämeen ELY-keskus maksatus- ja tarkastusyksikkö

Tiina Salminen

Kansallinen säädöspohja

- Laki maaseudun kehittämisen tukemisesta rahoituskaudella 2023—2027 ([1325/2022](#))
 - [HE 166/2022](#)
- Valtioneuvoston asetus maaseudun hanketoiminnan tukemisesta rahoituskaudella 2023-2027 ([617/2023](#))
- Myöhemmin julkaistava Ruokaviraston määräys maksun hakemisesta

KehL (1325/2022)

12 § Kustannusmallit

Tukea myönnettäessä vahvistetaan hyväksyttävät kustannukset ja myönnettävä tuki tai kertakorvauksena myönnettävä tuki. Kustannukset voidaan vahvistaa seuraavia kustannusmalleja käyttäen:

- 1) yksikkökustannukset;
- 2) tosiasiallisesti aiheutuvat kustannukset;
- 3) tosiasiallisesti aiheutuvien kustannusten erikseen määriteltävien kustannuslajien perusteella hyväksyttävät laskennalliset kustannukset; tai
- 4) kohdissa 1–3 tarkoitettujen kustannusmallien yhdistelminä.

Tukea voidaan lisäksi myöntää kiinteänä euromääräisenä tukena. Tuen myöntävä viranomainen tekee päätöksen kustannusmallista ja hankkeen maksutavasta hankkeen koko toteuttamisajaksi ja päätös koskee kaikkia hankkeen toteuttajia. Tuki voidaan maksaa toteutettujen toimenpiteiden tuotosten tai toteutuneiden kustannusten perusteella.

Valtioneuvoston asetuksella annetaan tarkemmat säännökset kustannusmalleista ja niiden käyttökohteista.



Hyväksyttävät kustannukset ja tukikelpoisuuden rajoitukset

Kehittämishankkeissa hyväksyttävät kustannukset

VNA 617/2023 12 §

- henkilöstökulut
- matkakustannukset
- ostopalveluiden hankintakustannukset
- vuokratkustannukset
- pienhankinnat ja **kohtuulliset tarjoilukustannukset hankkeen kokous-, koulutus- ja tiedotustilaisuuksissa**
- tarpeelliset ja kohtuulliset kustannukset, jotka liittyvät kansainväliseen yhteistyöhön ja aiheutuvat ulkopuolisten asiantuntijoiden kutsumisesta suomalaisen osapuolen järjestämiin tilaisuuksiin sekä kustannukset, jotka liittyvät hankkeeseen sisältyvän kansainvälisen yhteistyön koordinointiin muussa valtiossa toimivan yhteistyökumppanin kanssa
- pilottihankkeissa tarvittavien välineiden ja laitteiden poistot siltä osin ja siltä ajalta kuin niitä käytetään hankkeessa
- muut kuin 1–7 kohdassa tarkoitetut kehittämishankkeen toteuttamisesta aiheutuvat tarpeelliset ja kohtuulliset kustannukset

Yleishyödyllisissä investointihankkeissa hyväksyttävät kustannukset

VNA 617/2023 20§

- rakennuksen hankkimisesta ja rakennuksen, rakennelman tai rakenteen rakentamisessa, korjaamisessa tai laajentamisessa tarvittavien aineiden ja tarvikkeiden hankkimisesta, rakennuksiin tai rakenteisiin kiinteästi liittyvien laitteiden hankkimisesta, suunnittelusta, työpalkoista ja urakoinnista, mukaan lukien rakentamiskohteessa tarvittavista sähkö-, lämpö-, vesi- ja viemäri- sekä tietoliikenneliittymistä aiheutuvat kustannukset osana tuettavaa toimenpidettä
- rakennuksen hankinnan yhteydessä maapohjan hankkimisesta siltä osin kuin maan osuus ei ylitä kymmentä prosenttia koko kiinteistön hankinnan tukikelpoisista kustannuksista
- **sellaisten kiinteistöosakeyhtiön osakkeiden hankinnasta, jotka oikeuttavat hallitsemaan kehittämistukilain mukaan tukikelpoisessa kehittämishanketoiminnassa käytettävää toimitilaa**
- koneiden, kaluston, laitteiden ja välineiden hankinnasta sekä hankinnoissa tarvittavista sähkö-, lämpö-, vesi- ja viemäri- sekä tietoliikenneliittymistä aiheutuvat kustannukset osana tuettavaa toimenpidettä
- pienimuotoisen, paikallisen vesihuoltotoimenpiteen suunnittelusta ja toteuttamisesta vesihuollon tukemisesta annetun lain (686/2004) 7 §:n mukaisesti
- tietoliikenneverkon ja vastaavan verkon suunnittelusta ja rakentamisesta ja laitehankinnoista sekä verkon rakentamiseksi ja käyttämiseksi välttämättömien käyttöoikeuksien hankinnasta
- viranomaisluvista, rekisteröintimaksuista ja muista vastaavista kuluista
- vakuutusmaksuista, jotka kohdistuvat hankkeen toteutusaikaan

Tukikelpoisuuden rajoitukset, VNA 617/2023 29 §

- sellaisten hankintojen kustannuksiin, jotka on tehty hakijalta, hakijayhteisössä päätösvaltaa käyttävältä henkilöltä tai hänen perheenjäseneltään taikka hänen tai hänen perheenjäsenensä määräysvallassa olevalta yritykseltä, jollei hankinnasta ole hankittu riittävästi tarjouksia muilta asianmukaisilta tahoilta
- korkoihin, provisioihin ja varainsiirtoveroon sekä muihin investoinnin tai muun toimenpiteen rahoituksesta aiheutuviin kustannuksiin
- leasingkustannuksiin, jos sopimuksen kohteena oleva kone tai laite sopimusehtojen mukaisesti siirtyy hakijan omistukseen
- osamaksulla hankittavan koneen tai laitteen maksueriin, jos hankitun omaisuuden omistusoikeus ei siirry hankkeen toteutusaikana
- tietoliikenneverkkoinvestoinnin yhteydessä tilaajaliittymän rakentamisesta johtuviin kustannuksiin, jotka aiheutuvat liittymän viimeisen 100 metrin rakentamisesta laskettuna yksityisen loppukäyttäjän asuinrakennuksen tai toimipaikan seinästä
- arvonlisäveroon, joka ei jää hakijan lopulliseksi kustannukseksi, jos hakija ei esitä selvitystä siitä, että kustannuksesta ei ole mahdollista saada arvonlisäveron vähennystä tai palautusta
- kustannuksiin, jotka eivät jää hakijan lopulliseksi menoksi palautuksen, hyvityksen tai muun vastaavan syyn johdosta
- kustannuksiin, jotka aiheutuvat hakijan muusta kuin hankkeen toteuttamiseen liittyvästä säännöllisestä tavanomaisesta toiminnasta tai siihen liittyvästä suhdetoiminnasta
- palkkoihin ja palkkioihin siltä osin, kuin ne ylittävät vastaavasta tehtävästä yleisesti maksettavan palkan ja palkkion määrän
- muihin palkkaukseen kuuluviin kustannuksiin kuin lakisääteisistä tai työnantajaa velvoittavasta työehtosopimuksesta johtuviin kustannuksiin
- matkakustannuksiin siltä osin, kuin ne ylittävät määrän, joka korvattaisiin matkan suorittamisen aikana voimassa olevan valtion matkustussäännön mukaan
- sellaisen työntekijän palkkauksesta aiheutuviin kustannuksiin, joka ei ole tukea haettaessa ollut hakijan vakinaisen viran haltija tai toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa oleva työntekijä, jos hankkeen työntekijän työpanos koko **hankkeen alkuperäisessä tukipäätöksessä** hyväksytyllä toteuttamisajalta ylittää yhden henkilötyövuoden eikä kyseinen virka tai toimi ole ollut julkisesti haettavana
- virkamiehen matkakustannuksiin ja kokouspalkkioihin, jos tehtävä kuuluu virkamiehen viranhoitoon



Kustannusmallit

Laskennalliset loma-ajan palkat, lomarahat ja palkkojen sivukulut

- Mallia käytetään kaikissa hanketuissa, joissa on palkkakustannuksia.
 - Laskennalliset palkkojen sivukulut, loma-ajan palkka ja lomaraha käytetään myös silloin, kun kustannusmalliksi on valittu tosiasialliset kustannukset.
- Hankkeen palkkoihin hyväksytään työssäoloajan palkka ilman loma-ajan palkkaa, lomarahaa ja palkkojen sivukuluja.
- Lisäksi Hyrrä laskee automaattisesti 39 prosenttia työssäoloajan palkasta loma-ajan palkkaan, lomarahaan ja lakisääteisiin sivukuluihin.
- Prosentti perustuu MMM:n teettämään ja *KPMG*:n tekemään selvitykseen.
- Loma-ajan palkkaa ja lomarahaa ei enää makseta erikseen loppumaksun jälkeen, koska ne sisältyvät laskennallisesti hyväksytyyn määrään.

Esimerkki laskennasta

Palkat	100 000,00 €
Loma-ajan palkat, lomarahat ja palkkojen sivukulut 39 % (hyrrä laskee automaattisesti)	39 000,00 €
Ostopalvelut	51 000,00 €
Muut välittömät kulut	10 000,00 €
Kustannukset yhteensä	200 000,00 €

Kustannusmallit ja tuen maksutavat

Käytettävä kustannusmalli:

- Tosiasialliset kustannukset
- Laskennalliset kustannukset 19%
- Laskennalliset kustannukset 40%
- Vakioitu kertakorvaus (valmisteluraha)

Käytettävä tuen maksutapa:

- Tuotosperusteinen
- Kustannusperusteinen

Kustannukset ja rahoitus Luonnos

Kaikki tähdellä (*) merkityt kentät ovat pakollisia.

Kustannusten esittäminen ja tuen maksutapa

Aliryhmän ohjeet tähän...

Käytettävä kustannusmalli: *

Tosiasialliset kustannukset ?

Laskennalliset kustannukset 19 % ?

Laskennalliset kustannukset 40 % ?

Käytettävä tuen maksutapa: *

Tuotosperusteinen ?

Kustannusperusteinen

Kustannusmallit eri hanketyypeissä

Hanketyyppi	Kustannusmalli	Tuen maksutapa
Valmisteluraha	Vakioitu kertakorvaus	Tuotosperusteinen
Pienhanke, kehittäminen	Tosiasialliset kustannukset, Laskennalliset kustannukset 19 % Laskennalliset kustannukset 40 %	Tuotosperusteinen
Pienhanke, investointi	Tosiasialliset kustannukset	Tuotosperusteinen
Yritys- ja viljelijäryhmähanke	Tosiasialliset kustannukset, Laskennalliset kustannukset 19 %	Kustannusperusteinen
Investoinnit	Tosiasialliset kustannukset	Tuotosperusteinen, Kustannusperusteinen
Laajakaistainvestoinnit	Tosiasialliset kustannukset	Kustannusperusteinen
Kehittämishankkeet (koulutus- tiedonvälitys ja yhteistyöhankkeet)	Tosiasialliset kustannukset, Laskennalliset kustannukset 19 % Laskennalliset kustannukset 40 %	Tuotosperusteinen, kustannusperusteinen

Tosiasialliset kustannukset

- Tosiasialliset kustannukset on mahdollinen kaikissa hanketukien toimenpiteissä
 - Pl. Valmisteluraha, pienhankkeessa käytettävä maksutapa on tuotosperusteinen
- Hakija tekee kustannusarvion ja rahoitussuunnitelman
- ELY-keskus/Leader-ryhmä hyväksyy kustannukset
- Kustannusperusteisessa maksussa on esitettävä annettavassa maksumääräyksessä määriteltävät tilinpitoasiakirjat.
 - Maksumääräys julkaistaan myöhemmin kesän aikana.

Laskennalliset kustannukset 19 %

- Laskennallisina kustannuksina voidaan hyväksyä 19 prosenttia hankkeen hyväksyttävistä henkilöstökulujen ja ostopalvelujen yhteenlasketuista kustannuksista.
- Välillisiin kustannuksiin sisältyvät (hankeVNA 27 §):
 - hankehenkilöstön matkakustannukset,
 - toimitilakustannukset,
 - kone- ja laite-kulut,
 - ohjelmistokulut,
 - toimistokulut,
 - koulutuskulut,
 - työterveyskulut,
 - hankkeen tarjoilukustannukset,
 - vastuuvakuutukset.

Kustannukset ja rahoitus

Ryhmän ohjeet tähän...

Hankkeen kustannusarvio

Aliryhmän ohjeet tähän...

Kustannuslaji	Kustannus
Palkat	0,00 €
Loma-ajan palkat, lomarahat ja palkkojen sivukulut	0,00 €
Ostopalvelut	0,00 €
Muut välittömät kulut	0,00 €
Arvonlisäverokulut, ulkopuoliset palvelut	0,00 €
Arvonlisäverokulut, muut välittömät kulut	0,00 €
Laskennalliset kustannukset 19 %	0,00 €
Vastikkeeton työ	0,00 €
Hankkeen tulot (-)	0,00 €
Kustannukset yhteensä	0,00 €

Arvonlisäverokulut
näytetään, kun
hakijana valtio

Laskennalliset kustannukset 19 %

Välittömät kustannukset	Välilliset kustannukset
<p>Henkilöstökustannukset (palkat + loma-ajan palkat, lomarahat ja palkkojen sivukulut)</p> <ul style="list-style-type: none"> Palkkakustannukset, jotka aiheutuvat hankkeen toteutuksesta ja jotka voidaan osoittaa kuuluvan hankkeelle tuntikirjanpidon avulla. Palkkakustannuksilla tarkoitetaan työstä maksettavaa korvausta, loma-ajan palkkaa, lomarahaa sekä edellä mainittuihin eriin kohdistuvia työnantajan pakollisia sivukulumaksuja. Työnantajan vapaaehtoisia sivukulumaksuja ei huomioida. Palkkiot, jotka aiheutuvat hankkeen toteutuksesta. Esim. luento-, koulutus- ja esiintymispalkkiot tai ohjausryhmän kokouksen perusteella maksettavat palkkiot. 	<p>Hankehenkilöstön matkakustannukset ja koulutukset</p> <ul style="list-style-type: none"> Hankehenkilöstön kotimaan- ja ulkomaanmatkojen kustannukset esimerkiksi kilometrikorvaukset, päivärahat, leasing-autot, matkaliput (juna, linja-auto, lentokone, taksikulut) sekä majoituskulut. Osallistumismaksut koulutuksiin ja seminaareihin
<p>Ostopalvelut</p> <ul style="list-style-type: none"> Hankkeen toteuttamista varten hankittavat ostopalvelut esimerkiksi markkinointi- ja viestintäpalvelut, kirjanpito- ja erilaiset asiantuntijapalvelut, hanketilaisuuksien ulkopuolisten laskuttamat vuokra-, tarjoilu*- ja muut järjestelykustannukset, kotimaan- ja ulkomaan opintomatkat. <p><small>*Omien tilojen ulkopuolella järjestettävien tilaisuuksien tarjoilukustannukset, esim. koulutustilaisuuksissa.</small></p>	<p>Toimitilakustannukset</p> <ul style="list-style-type: none"> Hankkeen toteuttajan päivittäisessä käytössä olevien toimitilojen vuokrat, vastikkeet sekä toimitiloihin liittyvät ylläpito/huoltokustannukset kuten sähkö, siivous, vartiointi, vakuutukset sekä korjaukset ja huoltotoimenpiteet.
<p>Muut välittömät kulut</p> <ul style="list-style-type: none"> Hankkeen sisällölliseen toteuttamiseen tarvittavat materiaalit, tarvikkeet ja pienhankinnat sekä mahdolliset muut kustannukset, jotka eivät kuulu välillisiin kustannuksiin. 	<p>IT-laite ja -ohjelmistokulut</p> <ul style="list-style-type: none"> Hankehenkilöstön käytössä olevat kone- ja laitehankinnat esimerkiksi tietokoneet, puhelimet, monitoimilaitteet. Hankkeen toteuttajan päivittäisessä käytössä olevat ohjelmistokulut esimerkiksi tietojärjestelmä- ja tietoturvalisenssit, ohjelmistojen lisenssit ja palvelintilan kustannukset. <p>Muut hankkeen toteuttajan toimintaan liittyvät yleiset kustannukset</p> <ul style="list-style-type: none"> Esimerkiksi posti- ja kopiokulut, kahvituskulut*, toimistotarvikkeet, työterveyshuolto ja työtoiminta, vastuuvakuutukset <p><small>*Itse järjestettävien kokouksien kahvitukset (esim. ohjausryhmän tarjoilut).</small></p>

Laskennalliset kustannukset 40 %

- Laskennallisia kustannuksia voidaan hyväksyä 40 % hankkeen hyväksyttävistä henkilöstökuluista.
- Välillisiin kustannuksiin sisältyvät kaikki muut hankkeen kustannukset kuin henkilöstökustannukset
- Laskennalliset kustannukset 40 % mallissa ei voi olla vastikkeetonta työtä, koska kaikki muut kustannukset kuin henkilöstökulut ovat laskennallisia.
- Vastikkeetonta työtä on mahdollisuus seurata seurantatietojen kautta.

Kustannukset ja rahoitus

Ryhmän ohjeet tähän...

Hankkeen kustannusarvio

Aliryhmän ohjeet tähän...

Kustannuslaji	Kustannus
Palkat	<input type="text" value="0,00 €"/>
Loma-ajan palkat, lomarahat ja palkkojen sivukulut	0,00 €
Laskennalliset kustannukset 40 %	0,00 €
Hankkeen tulot (-)	<input type="text" value="0,00 €"/>
Kustannukset yhteensä	0,00 €

Laskennalliset kustannukset 40 %

Välittömät kustannukset	Laskennalliset kustannukset
<p>Henkilöstökustannukset (palkat + loma-ajan palkat, lomarahat ja palkkojen sivukulut)</p> <ul style="list-style-type: none">• Palkkakustannukset, jotka aiheutuvat hankkeen toteutuksesta ja jotka voidaan osoittaa kuuluvan hankkeelle tuntikirjanpidon avulla.• Palkkakustannuksilla tarkoitetaan työstä maksettavaa korvausta, loma-ajan palkkaa, lomarahaa sekä edellä mainittuihin eriin kohdistuvia työnantajan pakollisia sivukulumaksuja. Työnantajan vapaaehtoisia sivukulumaksuja ei huomioida.• Palkkiot, jotka aiheutuvat hankkeen toteutuksesta. Esim. luento-, koulutus- ja esiintymispalkkiot tai ohjausryhmän kokouksen perusteella maksettavat palkkiot.	<p>Kaikki muut hankkeen toteuttamisesta aiheutuvat kustannukset kuin henkilöstökustannukset</p>

Kustannusmallien laskentatavat

	Tosiasiallisesti korvattavat kustannukset	FlatRate 19 %	FlatRate 40 %
Palkat	200 000,00 €	200 000,00 €	200 000,00 €
Loma-ajan palkat, lomarahat ja palkkojen sivukulut 39 % (hyrrä laskee automaattisesti)	78 000,00 €	78 000,00 €	78 000,00 €
Henkilöstökustannukset yhteensä	278 000,00 €	278 000,00 €	278 000,00 €
Ostopalvelut	50 000,00 €	50 000,00 €	0,00 €
Muut välittömät kulut	10 000,00 €	0,00 €	0,00 €
FlatRate	0,00 €	62 320,00 €	111 200,00 €
Kustannukset yhteensä	338 000,00 €	390 320,00 €	389 200,00 €

Tuotosperusteisen tuen maksaminen

KehL 135/2022 40 §, 41 § ja
HankeVnA 617/2023 40 §

- Tuen saajan tulee osoittaa asiakirjoilla tai muulla tuen myöntäneen viranomaisen edellyttämällä tavalla toteuttaneensa tuen kohteena olevat toimenpiteet.
- Tuki maksetaan ainoastaan, jos tukipäätöksessä vahvistetut toimenpiteet on toteutettu.
- Jos toteutuksessa on puutteita, tukea ei makseta lainkaan.
- Hankkeen sisällölliset muutokset eivät ole mahdollisia tuen myöntämisen jälkeen.
- Tuen saajan riskiä voidaan pienentää asettamalla tukipäätöksessä erillisiä osioita, joiden toteuduttua osa tuesta voidaan maksaa.
- Osio, jonka toteuttamisessa on puutteita, jää maksamatta.
- Tuen saajan ei tarvitse esittää tilinpitoasiakirjoja kustannuksista.
- Mahdollisia tuloja ei tarkastella enää maksatusvaiheessa (hankeVnA muistio)
- Ennakkoa ei voida maksaa tuotosperusteisessa hankkeessa (hankeVnA 39§)

Muut maksamiseen liittyvät asiat

- Ruokaviraston maksumääräys julkaistaan myöhemmin
- Maksamiseen ja maksuhakemukseen liittyvät ohjeet ja lisätiedot täydentyvät ohjelmakauden edetessä
- Maksatukseen liittyviä koulutuksia pidetään myöhemmin kesän ja syksyn aikana
- Vanhaan ohjelmakauteen liittyen Ruokaviraston kesän maksukatko hyrrässä:
 - Viimeiset maksupäätökset hyväksytään 13.7.2023
 - Katkon jälkeen hyväksymisiä aletaan tehdä 7.8.2023

Kiitos!

Tiina Salminen, Lahti, tiina.salminen@ely-keskus.fi

Joonas Lehtonen, Hämeenlinna, joona.lehtonen@ely-keskus.fi

www.maaseutuverkosto.fi

www.ely-keskus.fi

<https://twitter.com/HELYkeskus>

